



EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2022 (NOVA DATA)

1- INTRODUÇÃO

1.1 O Município de Barra do Piraí, por meio da **Prefeitura Municipal de Barra do Piraí**, com sede na Travessa Assumpção, nº 69, bairro Centro, município de Barra do Piraí-RJ, torna público que, devidamente autorizada pelo **Exmº Sr. Prefeito Sr. Mário Reis Esteves**, na forma do disposto no **processo administrativo n.º 13.982/2021**, fará realizar, no **dia 06 de julho de 2022, às 14:00horas**, na Travessa Assumpção, nº 69, sala de reunião, Bairro Centro, certame licitatório na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, conforme especificado no **Termo de Referência**, que se regerá pela Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, pela Lei 10.520/2002, pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e alterações, pelo Decreto Municipal nº 125, 19 de novembro de 2010, pelo **Decreto Municipal nº 015/2020**, além das demais disposições legais aplicáveis e do disposto no presente edital.

1.2 As retificações do edital, por iniciativa oficial ou provocada por eventuais impugnações, obrigarão a todos os licitantes, devendo ser publicadas no **Diário Oficial Eletrônico do Município de Barra do Piraí (DOEBP)**, e divulgadas por meio eletrônico na internet, sendo comunicadas aos adquirentes do edital, via e-mail, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a modificação não alterar a formulação das propostas.

1.3 O Edital e seus anexos deverão ser retirados na **PMBP**, situada na Travessa Assumpção, nº 69, Centro, município de Barra do Piraí, RJ, de **10:00 horas até 17:00 horas, sala de licitações, com a permutade 01(uma)resma ou 01(um) pen drive de 08(oito) Gb(gigabytes)**.

1.3.1 Os interessados poderão obter maiores esclarecimentos ou dirimir suas dúvidas acerca do objeto deste instrumento convocatório ou interpretação de quaisquer de seus dispositivos, por escrito, até **02 (dois) dias úteis** anteriores à data do início da licitação, abertura da sessão, no endereço supracitado ou através do telefone **(24) 2442-5372** ou pelo e-mail **licitacao@barradopirai.rj.gov.br**.

1.3.2 Caberá ao Pregoeiro, responder aos pedidos de esclarecimento no prazo de até **24 (vinte e quatro) horas**.



1.4 Os interessados poderão formular impugnações ao Edital em até **02 (dois) dias úteis** anteriores à data do início da licitação, por escrito, no endereço indicado no **item 1.3**.

1.4.1 Caberá ao Pregoeiro responder as impugnações e pedidos de esclarecimento deduzidos pelos potenciais licitantes no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, com encaminhamento de cópia da resposta para todos os interessados por quaisquer das formas de divulgação previstas no item **1.2** deste edital.

2- DO OBJETO

2.1 O objeto do presente pregão é **Contratação de empresa para Prestação de serviços de melhoramento, conservação, plantio e recuperação dos jardins das praças, canteiros de vias e próprios públicos; parques, áreas públicas e verdes do Município de Barra do Piraí – RJ com fornecimento de mudas e espécies vegetais conforme relação anexa neste EDITAL.**

2.2 A prestação dos serviços será conforme especificação descrita no **Termo de Referência (Anexo I)**.

3- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1 Estima-se o **valor total** deste serviço em **R\$ 1.794.945,84 (um milhão setecentos e noventa e quatro mil novecentos e quarenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos)**.

3.2 Os recursos necessários à realização do serviço ora licitado correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

SECRETARIA	FUNCIONAL	ELEMENTO DA DESPESA	RECURSO
SMOP	20.12.04.451.1011.2032	3.3.90.39.99	0000

4- TIPO DE LICITAÇÃO

4.1 O presente pregão rege-se pelo tipo **menor preço global**.

5 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1 Poderão participar desta licitação as pessoas que atuem em ramo de atividade compatível com o objeto licitado, registradas ou não no **Cadastro de Fornecedores**, mantido pela **PMBP**.

5.2 Não serão admitidas na licitação as empresas punidas, no âmbito da Administração Pública, com as sanções prescritas no art. 7º da Lei nº 10.520/02, bem como nos incisos III e IV do art. 87 da Lei n.º 8.666/93.

5.3 Um licitante, ou grupo, suas filiais ou empresas que fazem parte de um grupo econômico ou financeiro, somente poderá apresentar uma única proposta de preços.



Caso um licitante participe em mais de uma proposta de preços, estas propostas não serão levadas em consideração e serão rejeitadas.

5.3.1 Para tais efeitos entendem-se que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, as empresas que tenham diretores, acionistas (com participação em mais de 5%), ou representantes legais comuns, e aqueles que dependam ou subsidiem econômica ou financeiramente a outra empresa.

5.4 Não serão permitidas a participação na licitação das pessoas físicas e jurídicas arroladas no artigo 9º da Lei n.º 8.666/93.

6. CREDENCIAMENTO

6.1 As empresas participantes poderão ser representadas na sessão do pregão por seu representante legal, desde que apresente o **original ou cópia autenticada do Ato Constitutivo acompanhado da carteira de identidade, ou por procurador munido do instrumento procuratório**, outorgado pelo representante legal da empresa, com firma reconhecida, com poderes expressos para o seu representante formular ofertas e lances de preços na sessão, manifestar a intenção de recorrer e de desistir dos recursos, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

6.2 A documentação referida no **item 6.1** poderá ser substituída pela **Carta de Credenciamento (Anexo IV)**, a qual deverá ser apresentada juntamente com a carteira de identidade do credenciado e documento que comprove a representação legal do outorgante.

6.3 Os licitantes deverão apresentar as **Declarações de Inexistência de Penalidade (Anexo VIII) e de Requisitos de Habilitação (Anexo IX)**.

6.4 Os documentos mencionados nos **itens 6.1, 6.2 e 6.3** deverão ser entregues ao Pregoeiro **fora de qualquer envelope**.

6.5 Os licitantes poderão apresentar mais de um representante ou procurador, ressalvada ao Pregoeiro a faculdade de limitar esse número a um, se considerar indispensável ao bom andamento das sessões públicas.

6.6 É vedado a um mesmo procurador ou representante legal ou credenciado representar mais de um licitante, sob pena de afastamento do procedimento licitatório dos licitantes envolvidos.

6.7 Serão aceitas propostas encaminhadas por meros portadores que não estejam munidos dos documentos mencionados nos **itens 6.1, 6.2 e 6.3**. A ausência desta documentação, implicará de imediato, na impossibilidade da formulação de lances após a



classificação preliminar, bem como na perda do direito de interpor eventual recurso das decisões do Pregoeiro, ficando o licitante impedido de se manifestar durante os trabalhos.

7- DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E DAS PROPOSTAS

7.1 No local, data e hora fixados no **item 1.1**, apresentarão os licitantes suas propostas em 02 (dois) envelopes, opacos, indevassáveis e lacrados, designados, respectivamente “A” e “B”, constando obrigatoriamente na parte externa de cada um deles as seguintes indicações:

ENVELOPE “A”	ENVELOPE “B”
<u>PROPOSTA DE PREÇOS</u>	<u>DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO</u>
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO PIRAI	PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO PIRAI
PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2022	PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2022
NOME COMPLETO ENDEREÇO DO LICITANTE	NOME COMPLETO ENDEREÇO DO LICITANTE

7.2 Caso o licitante se enquadre como **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte** deverá apresentar **declaração de que cumpre os requisitos** previstos na Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, em especial quanto ao seu art. 3º, na forma do **Anexo VI** do Edital.

7.3 Os documentos dos envelopes “A” - **PROPOSTA DE PREÇOS** e “B” **DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO** serão apresentados na forma estabelecida nos itens abaixo.

7.4 Os documentos do **ENVELOPE “A” - PROPOSTAS DE PREÇOS** serão apresentados em **02 (duas) vias**, no impresso padronizado fornecido pela administração (**Anexo II**) ou **modelo idêntico a ser apresentado pelo licitante**, as quais deverão ser preenchidas integralmente por processo mecânico ou eletrônico pelo licitante e devidamente rubricadas pelo representante legal ou por procurador com poderes expressos para representá-lo no pregão.

7.5 As **Propostas de Preços (readequadas)** deverão conter os **preços unitários de cada Etapa**, que serão apresentadas **também em 02 (duas) vias**, no impresso padronizado fornecido pela administração (**Anexo II**) ou modelo idêntico a ser apresentado pelo licitante, as quais deverão ser preenchidas integralmente por processo mecânico ou eletrônico pelo licitante e devidamente rubricadas, **junto com a Proposta de Preços (Anexo II)**.



7.6 Os preços serão apresentados em algarismos e por extenso e cotados em moeda nacional, prevalecendo, em caso de discrepância, a indicação por extenso.

7.7A cotação de preços englobará todas as despesas relativas ao objeto do contrato, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, tributos, remunerações, despesas fiscais e financeiras e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta Licitação. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada.

7.8 Os documentos exigidos no **ENVELOPE “B” - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO** deverão ser apresentados no original ou em cópia reprográfica autenticada, na forma do artigo 32, e seus parágrafos, da Lei Federal n.º 8.666/93, e rubricados pelo representante legal do licitante.

7.9 O Pregoeiro poderá pedir, a qualquer tempo, a exibição do original dos documentos.

7.10 O **ENVELOPE “B”** conterá os documentos especificados no **item 9**.

8- PROCESSAMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1 No local, dia e hora previstos neste edital, em sessão pública, deverão comparecer os licitantes, com a declaração mencionada no **item 7.2** e com os envelopes **“A”** e **“B”**, apresentados na forma anteriormente definida.

8.2 Após a fase de credenciamento dos licitantes, na forma do disposto no **item 6**, o Pregoeiro procederá a abertura das propostas de preços, verificando, preliminarmente, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório, com aconsequente divulgação dos preços cotados pelos licitantes.

8.3 Serão qualificados pelo Pregoeiro para ingresso na fase de lances o autor da proposta de menor preço e todos os demais licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à de menor preço.

8.4 Não havendo pelo menos **03 (três)** ofertas nas condições definidas no **item 8.3**, o Pregoeiro proclamará a qualificação preliminar dos licitantes com as **03(três)** melhores propostas, além do licitante que tiver apresentado o menor preço na proposta escrita.

8.5 Aos licitantes qualificados serão dadas oportunidades para novas disputas, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, iniciando-se pelo autor da proposta classificada de maior preço.

8.6 Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

8.7 O Pregoeiro convidará individualmente os licitantes qualificados, na forma dos **itens 8.3, 8.4 e 8.5**, a apresentar os lances verbais, a começar pelo autor da proposta escrita de maior preço, seguido dos demais, em ordem decrescente de valor.



8.8 O Pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo e de valor dos lances, mediante prévia comunicação aos licitantes e expressa menção na ata da Sessão.

8.9 Só serão aceitos lances cujos valores sejam inferiores ao último apresentado.

8.10 Não serão aceitos dois ou mais lances do mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido em primeiro lugar.

8.11 Havendo empate no momento do julgamento das propostas serão asseguradas às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte preferência na contratação, caso a licitação tenha sido vencida por empresa que não detenha tal condição.

8.11.1 Para efeito da verificação da existência de empate, no caso das Microempresas ou das Empresas de Pequeno Porte, serão consideradas as propostas por estas apresentadas iguais ou superiores em até 5% àquela mais bem classificada.

8.11.2 Havendo empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar proposta de preço inferior àquela vencedora do certame no prazo máximo de 05 (cinco) minutos, após o encerramento da fase de lances, sob pena de preclusão;

b) Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte que se apresente neste caso não venha a ser contratada, serão convocadas, na ordem classificatória, as demais que se enquadrem na mesma hipótese, para o exercício de igual direito;

c) Na situação de empate na forma antes prevista, existindo equivalência nos valores apresentados por mais de uma microempresa ou empresa de pequeno porte, proceder-se-á ao sorteio entre estas de molde a se identificar aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.11.3 Caso nenhuma microempresa ou empresa de pequeno porte venha a ser contratada pelo critério de desempate, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

8.12A desistência de apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante para efeito de ordenação das propostas.

8.13A desistência dos lances já ofertados sujeitará o licitante às penalidades previstas no **item 15** do edital.

8.14O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagados pelo Pregoeiro, os licitantes qualificados manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.



8.15 Caso não se realizem lances verbais, será verificada pelo Pregoeiro a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

8.16 Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente.

8.17 Sendo aceitável a proposta final classificada em primeiro lugar, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.

8.18 Verificado o atendimento das exigências de habilitação fixadas no Edital, o Pregoeiro declarará o licitante vencedor.

8.19 Caso a oferta não seja aceitável ou o licitante desatenda as exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, verificando, conforme o caso, a aceitabilidade da proposta ou o atendimento das exigências de habilitação, até que um licitante cumpra as condições fixadas neste edital, sendo o objeto do certame a ele adjudicado quando constatado o desinteresse dos demais licitantes na interposição de recursos.

8.20 O Pregoeiro poderá negociar diretamente com o licitante vencedor para que seja obtido melhor preço aceitável, devendo esta negociação se dar em público e formalizada na Ata de Sessão.

8.21 Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada, em que serão registradas as ocorrências relevantes, e, ao final será assinada pelo Pregoeiro e demais membros da Comissão, bem como pelos licitantes presentes.

8.22 Os licitantes ficam obrigados a manter a validade da proposta por **60 (sessenta) dias**, contados da data da sua entrega.

8.23 Se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, **60 (sessenta) dias**, e caso persista o interesse da Prefeitura Municipal de Barra do Piraí, esta poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1 Os licitantes deverão apresentar os seguintes documentos de habilitação para participar do presente certame:

9.1.1 Habilitação Jurídica:

- a-) Cédula de identidade e CPF de um dos sócios ou do diretor;**
- b-) Registro Comercial, no caso de empresário pessoa física;**



c-) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

d-)Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

e-)Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

f-) A sociedade simples que não adotar um dos tipos regulados nos artigos 1.039 a 1.092, deverá mencionar, no contrato social, por força do art. 997, inciso VI, as pessoas naturais incumbidas da administração, pela Lei Federal 10.406/2002, do Código Civil ;

g-) ata da respectiva fundação, e o correspondente **registro na Junta Comercial**, bem como o estatuto com a ata da assembleia de aprovação, na forma do artigo 18 da Lei nº 5.764/71, em se tratando de sociedade cooperativa.

9.1.2 Regularidade Fiscal e Trabalhista

9.1.2.1 Para fins de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no **Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ)**;

b)prova de inscrição no **Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal**, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, **ou outra equivalente**, na forma da lei;

c)prova de regularidade perante a **Fazenda Federal, Estadual e Municipal** do domicílio ou sede do licitante, que será realizada da seguinte forma:

c.1)Fazenda Federal: apresentação de **Certidão Conjunta Negativa de Débitos** relativos a Tributos Federais e à **Dívida Ativa da União, ou Certidão Conjunta Positiva com Efeito Negativo**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e **Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN)**, que abrange, inclusive, as contribuições sociais previstas nas alíneas a a d, do parágrafo único, do art. 11, da Lei nº 8.212, de 1991;

c.2)Fazenda Estadual: apresentação da **Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa** do Imposto sobre Operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual, Intermunicipal e de Comunicação - ICMS, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda, e **Certidão Negativa de Débitos em Dívida Ativa, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa**, expedida pela **Procuradoria Geral do Estado** ou, se for o caso, certidão comprobatória de que o licitante, em razão do objeto social, está isento de inscrição estadual;

c.3)Fazenda Municipal: apresentação da **Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS**, ou, se for o caso, **certidão comprobatória** de que o licitante, em razão do objeto social, está **isento de inscrição municipal**;



d) Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;

e) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)** ou da **Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT**.

9.1.3 As microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida, adotando o previsto no art. 43 da Lei 123/06, para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.1.3.1 Sendo declarada vencedora do certame, Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte **com débitos fiscais**, ficará assegurado, a partir de então, o prazo de **05 (cinco) dias úteis** para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativas.

9.1.3.2 O prazo acima poderá ser prorrogado por igual período, a critério exclusivo da Administração Pública.

9.1.3.3 A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no art. 81, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

9.1.4 Qualificação Econômico-Financeira

a) **Certidões Negativas de Falências e Concordatas** expedidas pelos distribuidores da sede. Se o licitante **não for sediado na Comarca da Capital** do Estado do Rio de Janeiro, as **certidões deverão vir acompanhadas de declaração oficial da autoridade judiciária competente**, relacionando os distribuidores que, na Comarca de sua sede, tenham atribuição para expedir certidões negativas de falências e concordatas.

b) **Em se tratando em Certidões Negativas de Falências e Concordatas** expedidas pelos distribuidores do Estado do Rio de Janeiro, deverão constar informações referente a **Falências e Concordatas**, conforme modelo de certidões (cíveis ou especiais), **modelo fazendário não atende**.

9.1.5 Declaração do Licitante (Anexo V) de que não possui em seu quadro funcional nenhum **menor de 18 (dezoito) anos**, desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou qualquer trabalho **por menor de 16 (dezesesseis) anos**, na forma do artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

9.1.6 Qualificação Técnica



9.1.6.1 Para fins de comprovação de qualificação técnica, deverá(ão) ser apresentado(s) o(s) seguinte(s) documento(s):

*a. Atestado(s) de Capacidade Técnica fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, **do responsável técnico devidamente registrado na entidade profissional competente**, comprovando o fornecimento satisfatório do objeto ou do serviço similar aos constantes neste Edital.*

9.1.7 As certidões valerão nos prazos que lhes são próprios; inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.

9.1.8 VISITA TÉCNICA

9.1.8.1 O licitante poderá realizar a visita técnica agendando no mínimo **05(cinco) dias** de antecedência da licitação, com a **Secretaria Municipal de Obras** através do telefone **(24)2443-3559** ou **apresentar Declaração que tem pleno conhecimento de todas as especificações técnicas à execução dos serviços, assinado pelo responsável técnico.**

10. DOS RECURSOS

10.1 Ao final da sessão e declarado o licitante vencedor pelo pregoeiro, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, desde que munido de carta de credenciamento ou procuração com poderes específicos para tal.

10.1.1 Os licitantes poderão **interpor recurso** no **prazo de 03 (três) dias úteis**, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões no mesmo prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2 A não apresentação de razões escritas acarretará como consequência a análise do recurso apenas pela síntese das razões orais.

10.3 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

10.4 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.5 Os recursos serão dirigidos ao Pregoeiro; Reconsiderando ou não sua decisão, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, o Pregoeiro encaminhará o recurso ao Exm^o. Sr. Prefeito, que a ratificará ou não, de forma fundamentada.

11- DA ADJUDICAÇÃO

11.1 Não sendo interposto o recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto do certame ao arrematante, com a posterior homologação do resultado pelo Exmo. Sr. Prefeito. Havendo



interposição de recurso, após o julgamento, o Exmo. Sr. Prefeito adjudicará e homologará o procedimento.

11.2 Uma vez homologado o resultado da licitação pelo Exmo. Sr. Prefeito, será o licitante vencedor convocado, por escrito, com **uma antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas**, para assinatura do contrato.

11.3 Deixando o adjudicatário de assinar o contrato no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, após a convocação, poderá o Pregoeiro sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas ao faltoso, examinar e negociar as ofertas subsequentes, bem como a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

11.4 Na forma do disposto no **artigo 93, na Lei Federal nº 8.213/1991 (Anexo VII)**, e suas alterações, o licitante vencedor deverá apresentar como condição para assinatura do contrato, declaração de que preenche, em seus quadros, o percentual mínimo de empregados beneficiários pela Previdência Social reabilitado ou com pessoa portadora de deficiência habilitada, na seguinte proporção:

- I - menos de 100 empregados, não estão sujeitos a aplicação da citada Lei;**
- II - de 100 até 200 (duzentos) empregados,2% (dois por cento);**
- III - de 201 (duzentos e um) a 500 (quinhentos) empregados,3% (três por cento);**
- IV - de 501 (quinhentos e um) a 1000 (mil) empregados,4% (quatro por cento);**
- V - de 1001 (mil e um) empregados, em diante5% (cinco por cento).**

11.5 Poderá o Ordenador de Despesas, a seu critério, encaminhar a declaração apresentada pelo licitante vencedor à Delegacia Regional do Trabalho, órgão responsável pela fiscalização e cumprimento da legislação relativa ao trabalho das pessoas portadoras de deficiência.

11.6 Na hipótese de não atendimento do dispositivo no item anterior poderá a Administração contratante proceder à convocação dos demais licitantes, observada a ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação da penalidade a que se refere o art. 81 da Lei n.º 8.666/93.

11.7 O licitante vencedor deverá encaminhar a **Proposta de Preços**, conforme **item 7.6**, com os respectivos valores readequados ao valor total representado pelo lance vencedor, no **prazo máximo de 04 (quatro) dias úteis**, contados do encerramento da etapa competitiva.

12- DOS PRAZOS

12.1 O prazo de vigência do contrato será de **12 (doze) meses**, a partir da assinatura do Contrato, com posterior publicação **no Diário Oficial Eletrônico do Município de Barra do Pirai (DOEBP)**, conforme artigo 61, parágrafo único da Lei Federal nº 8.666/1993.



12.2 O prazo contratual poderá ser prorrogado, observando-se o limite previsto no art. 57, II, da Lei n.º 8.666/93.

12.3 Decorrido o prazo de **12 (doze) meses** da apresentação da proposta, poderá o contratado fazer jus ao reajuste do valor contratual, aplicando-se os índices **INPC, IPCA ou IGPM ou por pesquisa de mercado**, na forma que atender melhor a economicidade em favor do município, retratando a variação efetiva do custo de produção ou dos insumos utilizados na consecução do objeto contratual, na forma do que dispõe o artigo 40, XI da lei 8.666/93.

12.4 A empresa vencedora do certame, no ato da realização dos serviços, deverá apresentar Licença Ambiental emitida pela Secretaria Municipal do Ambiente de Barra do Piraí.

13 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

13.1 A CONTRATANTE deverá pagar à CONTRATADA, mediante adimplemento do cumprimento com o cumprimento do objeto, devidamente atestada pelo (s) agente (s) competente (s) e diretamente na conta corrente: nº 9999, agência: 9999, banco: XXXXX, de titularidade da CONTRATADA.

13.2 A CONTRATADA deverá encaminhar a Nota Fiscal/Fatura para pagamento, acompanhada de comprovante de recolhimento mensal do **FGTS e INSS**, e ainda, devidamente atestada pelo responsável designado pela Administração.

13.3 O pagamento será de até **30(trinta) dias**, a contar da data final do período de adimplemento de cada parcela.

13.4 Considera-se adimplemento o cumprimento da prestação com a entrega do objeto, **devidamente atestada pelo(s) agente(s) competente(s).**

13.5 Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer fatura por culpa da **CONTRATADA**, o pagamento ficará suspenso, prosseguindo a sua contagem a partir da data da respectiva reapresentação.

13.6 Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que não decorram de ato ou fato atribuível à **CONTRATADA**, sofrerão a incidência de atualização financeira pelo **IGPM e juros moratórios de 0,5% ao mês**, calculado **pro rata die**, e aqueles pagos em prazo inferior ao estabelecido neste edital serão feitos mediante desconto de 0,5% ao mês **pro rata die**.

13.7 A CONTRATADA deverá emitir a Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, consoante o Protocolo ICMS 42, de 03 de julho de 2009, com a redação conferida pelo Protocolo ICMS 85, de 9 de julho de 2010, e caso seu estabelecimento estiver localizado no Estado do Rio de Janeiro deverá observar a forma prescrita no § 1º, alíneas **a, b, c e d**, do art. 2º da Resolução SER 047/2003.



14 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES

14.1 A inexecução do objeto, total ou parcial, a execução imperfeita, a mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeitará o contratado, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, às seguintes penalidades, que deverá(ão) ser graduada(s) de acordo com a gravidade da infração:

- a) advertência;
- b) multa administrativa;
- c) suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

14.2 A sanção administrativa deve ser determinada de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida.

14.3 Quando a penalidade envolver prazo ou valor, a natureza e a gravidade da falta cometida também deverão ser consideradas para a sua fixação.

14.4 A imposição das penalidades é de competência exclusiva do órgão licitante, devendo ser aplicada pela **Autoridade Competente**, com poderes para decidir na Administração Pública, na forma abaixo descrita:

14.4.1 A advertência e a multa, previstas nas alíneas a e b, do **item 14.1**, serão impostas pela **Autoridade Competente**, com poderes para decidir na Administração Pública;

14.4.2 A suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, prevista na alínea c, do **item 14.1**, será imposta pelo **Ordenador de Despesa**;

14.4.3 A aplicação da sanção prevista na alínea d, do **item 14.1**, é de competência exclusiva do **Exmº. Sr. Prefeito**.

14.5 A multa administrativa, prevista na alínea b, do **item 14.1**:

- a) não excederá em seu total, **20% (vinte por cento)** do valor do contrato;
- b) poderá ser aplicada cumulativamente a qualquer outra;
- c) não tem caráter compensatório e seu pagamento não exime a responsabilidade por perdas e danos das infrações cometidas.

14.6 A advertência poderá ser aplicada quando a **CONTRATADA** não apresentar a documentação exigida no **item 15.3**, no prazo de **10 (dez) dias** da sua exigência, o que configura a mora.

14.7 A suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a **PMBP**, prevista na alínea c, do **item 14.1**:

- a) não poderá ser aplicada em prazo superior a 02 (dois) anos;



b) sem prejuízo de outras hipóteses, deverá ser aplicada quando o adjudicatário faltoso, sancionado com multa, não realizar o depósito do respectivo valor, no prazo devido.

c) será aplicada, pelo prazo de 01 (um) ano, conjuntamente à rescisão contratual, no caso de descumprimento total ou parcial do objeto, configurando inadimplemento.

14.8 A Declaração de Inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, prevista na alínea d, do **item 14.1**, perdurará pelo tempo em que os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a **PMBP** pelos prejuízos causados.

14.8.1A reabilitação poderá ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação.

14.9 O atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará a **CONTRATADA** à multa de mora de **1% (um por cento) por dia útil** que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor do contrato, da nota de empenho ou do saldo não atendido, respeitado o limite do art. 412 do Código Civil, sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral do contrato pelo **CONTRATANTE** ou da aplicação das sanções administrativas.

14.10 Se o valor das multas previstas na alínea b, do **item 14.1**, e no **item 14.9**, aplicadas cumulativamente ou de forma independente, forem superiores ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o infrator pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente.

14.11 A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa do Contrato, garantido o contraditório e a defesa prévia.

14.12A aplicação de qualquer sanção será antecedida de intimação do interessado que indicará a infração cometida, os fatos e os fundamentos legais pertinentes para a aplicação da penalidade, assim como a penalidade que se pretende imputar e o respectivo prazo e/ou valor, se for o caso.

14.12.1 Ao interessado será garantido o contraditório e a defesa prévia.

14.12.2A intimação do interessado deverá indicar o prazo e o local para a apresentação da defesa.

14.12.2.1 A **defesa prévia** do interessado será exercida no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, no caso de aplicação das penalidades previstas nas alíneas a, b e c, do **item 15.1**, e no **prazo de 10 (dez) dias**, no caso da alínea d, do **item 14.1**.

14.12.3 Será emitida decisão conclusiva sobre a aplicação ou não da sanção, pela autoridade competente, devendo ser apresentada a devida motivação, com a demonstração dos fatos e dos respectivos fundamentos jurídicos.



14.13 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato dentro do prazo estipulado pela Entidade, sem que haja justo motivo para tal, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e determinará a aplicação de multa de 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, cabendo, ainda, a aplicação das demais sanções administrativas.

14.14 As penalidades previstas no **item 14.1** também poderão ser aplicadas aos licitantes e ao adjudicatário.

14.15 As penalidades impostas aos licitantes serão registradas pela **PMBP**.

14.15.1 Após o registro mencionado no item acima, deverá ser publicado no **Diário Oficial Eletrônico do Município de Barra do Piraí (DOEBP)** do ato de aplicação das penalidades citadas nas alíneas **c** e **d** do **item 14.1**, de modo a possibilitar a formalização da extensão dos seus efeitos para todos os órgãos e entidades da Administração Pública do Município de Barra do Piraí.

15. ACEITAÇÃO DO OBJETO CONTRATUAL E RESPONSABILIDADE

15.1 Executado o contrato, o seu objeto será recebido na forma prevista no art. 73 da Lei n.º 8.666/93 e na **Cláusula Sétima da Minuta de Contrato (Anexo III)**.

15.2 A **CONTRATADA** é responsável por danos causados a **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluída ou reduzida essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução pela **Secretaria Municipal de Obras**.

15.3 A **CONTRATADA** será obrigada a representar a **Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**, ou **Certidão Conjunta Positiva com efeito negativo**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), que abrange, inclusive, as contribuições sociais previstas nas alíneas **a** a **d**, do parágrafo único, do art. 11, da Lei nº 8.212, de 1991; o **Certificado de Regularidade do FGTS – CRF**, assim como a **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, sempre que expirados os respectivos prazos de validade.

15.4 A ausência da apresentação dos documentos mencionados nos **itens 15.3 e 16.7** ensejará a imediata expedição de notificação à **CONTRATADA**, assinalando o prazo de **10 (dez) dias** para a cabal demonstração do cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias e para a apresentação de defesa, no mesmo prazo, para eventual aplicação da penalidade de advertência, na hipótese de descumprimento total ou parcial destas obrigações no prazo assinalado.

15.5 Permanecendo a inadimplência total ou parcial o contrato será rescindido.

15.6 No caso do **item 15.5** será expedida notificação à **CONTRATADA** para apresentar prévia defesa, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, para dar início ao procedimento de



rescisão contratual e de aplicação da penalidade de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de **01 (um) ano**.

16– DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

16.2 À critério do Pregoeiro, poderão ser relevados erros ou omissões formais, de que não resultem prejuízo para o entendimento das propostas

16.3 A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovada, ou anulada no todo ou em parte por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiro, de acordo com o art. 49 da Lei Federal n.º 8.666/93, assegurado o direito de prévia defesa sobre os motivos apresentados para a prática do ato de revogação ou anulação.

16.4 O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no art. 65, § 1º e 2º da Lei n.º 8.666/93.

16.5 Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

16.6 Ficam os licitantes sujeitos às sanções administrativas, cíveis e penais cabíveis caso apresentem, na licitação, qualquer declaração falsa que não corresponda à realidade dos fatos.

16.7 Acompanham este edital os seguintes anexos:

- Anexo I Termo de Referência;**
- Anexo II Proposta de Preços;**
- Anexo III Minuta de Contrato;**
- Anexo IV Modelo de Carta de Credenciamento;**
- Anexo V Modelo de Declaração de Trabalho de Menores;**
- Anexo VI Modelo de Declaração de ME/EPP;**
- Anexo VII Modelo de Declaração de Atendimento ao artigo 93, da Lei Federal 8.213/91 e suas alterações;**
- Anexo VIII Modelo de Declaração de Inexistência de Penalidade;**
- Anexo IX Modelo de Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação;**
- Anexo X Tabela de Preços Unitários (Estimados).**

16.8 No caso da sessão do Pregão vir a ser, excepcionalmente, suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os **envelopes de habilitação**, devidamente rubricados no



fechamento, ficarão sob a guarda do Pregoeiro e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubricas, aos participantes, na sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

16.9 O Pregoeiro manterá em seu poder, até a formalização do contrato com o adjudicatário, os **envelopes de habilitação** fechados dos licitantes que não tiveram seus documentos analisados.

16.9.1 Após, e desde que não haja recurso administrativo pendente, ação judicial em curso ou qualquer outro fato impeditivo, os licitantes deverão ser notificados a retirar os **envelopes de habilitação**, no prazo de **60(sessenta) dias**;

16.9.2 Se houver recusa expressa ou tácita do interessado, o Pregoeiro estará autorizado a inutilizá-los.

16.10 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.11 Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com auxílio da Comissão.

16.12 O foro da Comarca do Município de Barra do Piraí-RJ é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias relativas a este Pregão e à adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.

Barra do Piraí/RJ, ____ de _____ de 2022.

Secretário Municipal de Obras Públicas



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO:

1.1 Contratação de empresa para Prestação de serviços de melhoramento, conservação, plantio e recuperação dos jardins das praças, canteiros de vias e próprios públicos; parques, áreas públicas e verdes do Município de Barra do Piraí – RJ com fornecimento de mudas e espécies vegetais conforme relação anexa neste termo.

1.2 A prestação dos serviços compreende o emprego, pela licitante vencedora, de pessoal, veículos, equipamentos, ferramentas e EPIs necessários ao pleno atendimento da demanda.

1.3 O objeto, por sua especificidade, deverá ser fornecido em mais de uma parcela, conforme o respectivo termo contratual, com pagamentos por medição periódica conforme execução dos serviços.

2. JUSTIFICATIVA:

2.1 A realização de processo licitatório para contratação do referido objeto se justifica em face da necessidade do atendimento de interesse público na conservação e recuperação dos jardins das praças, canteiros de vias e prédios públicos, parques, áreas públicas e verdes do Município de Barra do Piraí – RJ

2.2 Portanto, está caracterizado o interesse público da presente Contratação.

2.3. Não será dado Tratamento Diferenciado a microempresas (MEs) e empresas de pequeno porte (EPPs) – conforme o disposto nos arts. 44, 45 e 48 da Lei Complementar n.º 123/2006 (alterado pela LC n.º 147/2014) Com base no Art. 49, inciso II.

3. METODOLOGIA DE CÁLCULO

3.1 O Cálculo das quantidades foi estimado com base nas áreas dos locais contemplados, multiplicados pelo número de vezes ao ano em que serão executados, conforme se verifica na planilha subsequente:



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL

Processo nº 13982/2021

Data: 23/11/2021 Fls. ____

Rubrica _____

Praças								
Item	Localização	Área (m²)	Frequencia Estimada	Quantidade anual estimada	Área Anual estimada (m²)			
1	Praça Nilo Peçanha	5.753,15	1 vez a cada 2 meses	6	34518,9			
		Serviços a Executar				Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m²	11.506,30		
			Adubação por área a ser executada	6	m²	34.518,90		
			Irrigação por área a ser executada	6	m²	34.518,90		
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	2	m²	11.506,30		
			Substrato por área a ser executada	6	m²	34.518,90		
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	3	m²	17.259,45		
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	3	m²	17.259,45		
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	6	m²	34.518,90		
		Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)				Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	6	Unidade	6,00		
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores altas	3	Unidade	3,00		
			Caminhão caçamba toco para carregamento dos resíduos produzidos	6	Unidade	6,00		
		2	Praça atrás da Prefeitura	572,08	1 vez a cada 4 meses	3	1716,24	
Serviços a Executar				Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)		
	Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..			2	m²	1.144,16		
	Adubação por área a ser executada			3	m²	1.716,24		
	Irrigação por área a ser executada			3	m²	1.716,24		
	Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada			1	m²	572,08		
	Substrato por área a ser executada			3	m²	1.716,24		
	Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada			2	m²	1.144,16		
	Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada			2	m²	1.144,16		
	Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada			3	m²	1.716,24		



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL

Processo nº 13982/2021

Data: 23/11/2021 Fls. ____

Rubrica _____

		Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)		Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
		Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)		3	Unidade	3
		Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores		2	Unidade	2
		Caminhão caçamba toco		3	Unidade	3
		3.829,80	1 vez a cada 2 meses	6	22978,8	
3	Praça de Ipiabas	Serviços a Executar		Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
		Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..		2	m²	7.659,60
		Adubação por área a ser executada		6	m²	22.978,80
		Irrigação por área a ser executada		6	m²	22.978,80
		Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada		2	m²	7.659,60
		Substrato por área a ser executada		6	m²	22.978,80
		Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada		3	m²	11.489,40
		Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada		3	m²	11.489,40
		Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada		6	m²	22.978,80
		Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)		Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
		Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)		6	Unidade	6,00
		Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores		3	Unidade	3,00
		Caminhão caçamba toco		6	Unidade	6,00
		136,74	1 vez a cada 6 meses	2	273,48	
4	Praça na Rua Augusta Correa - Arthur Cataldi	Serviços a Executar		Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
		Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..		1	m²	136,74
		Adubação por área a ser executada		2	m²	273,48
		Irrigação por área a ser executada		2	m²	273,48
		Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada		1	m²	136,74
		Substrato por área a ser executada		2	m²	273,48
		Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada		1	m²	136,74
		Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada		1	m²	136,74



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL

Processo nº 13982/2021

Data: 23/11/2021 Fls. ____

Rubrica _____

			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	2	m²	273,48
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	2	Unidade	2,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	1	Unidade	1,00
			Caminhão caçamba toco	2	Unidade	2,00
5	Praça Maria Beatriz Cataldi	328,45	1 vez a cada 6 meses	2	656,9	
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	1	m²	328,45
			Adubação por área a ser executada	2	m²	656,90
			Irrigação por área a ser executada	2	m²	656,90
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	1	m²	328,45
			Substrato por área a ser executada	2	m²	656,90
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	1	m²	328,45
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	1	m²	328,45
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	2	m²	656,90
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	2	Unidade	2,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	1	Unidade	1,00
			Caminhão caçamba toco	2	Unidade	2,00
6	Praça Vargem Alegre	1.473,39	1 vez a cada 4 meses	3	4420,17	
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m²	2.946,78
			Adubação por área a ser executada	3	m²	4.420,17
			Irrigação por área a ser executada	3	m²	4.420,17
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	1	m²	1.473,39
			Substrato por área a ser executada	3	m²	4.420,17
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	2	m²	2.946,78



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL

Processo nº 13982/2021

Data: 23/11/2021 Fls. ____

Rubrica _____

			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	2	m²	2.946,78
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	3	m²	4.420,17
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	3	Unidade	3,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	2	Unidade	2,00
			Caminhão caçamba toco	3	Unidade	3,00
7	Praça Oliveira Figueiredo	1.246,59	1 vez a cada 4 meses	3	3739,77	
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m²	2.493,18
			Adubação por área a ser executada	3	m²	3.739,77
			Irrigação por área a ser executada	3	m²	3.739,77
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	1	m²	1.246,59
			Substrato por área a ser executada	3	m²	3.739,77
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	2	m²	2.493,18
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	2	m²	2.493,18
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	3	m²	3.739,77
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	3	Unidade	3,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	2	Unidade	2,00
			Caminhão caçamba toco	3	Unidade	3,00
8	Praça Boa Sorte	1.340,24	1 vez a cada 6 meses	2	2680,48	
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	1	m²	1.340,24
			Adubação por área a ser executada	2	m²	2.680,48
			Irrigação por área a ser executada	2	m²	2.680,48
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	1	m²	1.340,24
			Substrato por área a ser executada	2	m²	2.680,48



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL

Processo nº 13982/2021

Data: 23/11/2021 Fls. ____

Rubrica _____

			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	1	m²	1.340,24
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	1	m²	1.340,24
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	2	m²	2.680,48
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	2	Unidade	2,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	1	Unidade	1,00
			Caminhão caçamba toco	2	Unidade	2,00
9	Praça Vila Helena	956,49	1 vez a cada 2 meses	6	5738,94	
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m²	1.912,98
			Adubação por área a ser executada	6	m²	5.738,94
			Irrigação por área a ser executada	6	m²	5.738,94
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	2	m²	1.912,98
			Substrato por área a ser executada	6	m²	5.738,94
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	3	m²	2.869,47
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	3	m²	2.869,47
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	6	m²	5.738,94
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	6	Unidade	6,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	3	Unidade	3,00
			Caminhão caçamba toco	6	Unidade	6,00
10	Praça Santo Cristo	133,2	1 vez a cada 6 meses	2	266,4	
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	1	m²	133,20
			Adubação por área a ser executada	2	m²	266,40
			Irrigação por área a ser executada	2	m²	266,40
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	1	m²	133,20



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL

Processo nº 13982/2021

Data: 23/11/2021 Fls. ____

Rubrica _____

			Substrato por área a ser executada	2	m²	266,40
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	1	m²	133,20
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	1	m²	133,20
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	2	m²	266,40
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	2	Unidade	2,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	1	Unidade	1,00
			Caminhão caçamba toco	2	Unidade	2,00
		2.203,98	1 vez a cada 4 meses	3		6611,94
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m²	4.407,96
			Adubação por área a ser executada	3	m²	6.611,94
			Irrigação por área a ser executada	3	m²	6.611,94
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	1	m²	2.203,98
			Substrato por área a ser executada	3	m²	6.611,94
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	2	m²	4.407,96
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	2	m²	4.407,96
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	3	m²	6.611,94
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	3	Unidade	3,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	2	Unidade	2,00
			Caminhão caçamba toco	3	Unidade	3,00
11	Praça do Belvedere					
		1.049,75	1 vez a cada 2 meses	6		6298,5
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m²	2.099,50
			Adubação por área a ser executada	6	m²	6.298,50
			Irrigação por área a ser executada	6	m²	6.298,50
12	Praça do Skate					



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL

Processo nº 13982/2021

Data: 23/11/2021 Fls. ____

Rubrica _____

			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	2	m²	2.099,50
			Substrato por área a ser executada	6	m²	6.298,50
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	3	m²	3.149,25
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	3	m²	3.149,25
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	6	m²	6.298,50
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	6	Unidade	6,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	3	Unidade	3,00
			Caminhão caçamba toco	6	Unidade	6,00
		1.018,09	1 vez a cada 2 meses	6		6108,54
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m²	2.036,18
			Adubação por área a ser executada	6	m²	6.108,54
			Irrigação por área a ser executada	6	m²	6.108,54
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	2	m²	2.036,18
			Substrato por área a ser executada	6	m²	6.108,54
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	3	m²	3.054,27
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	3	m²	3.054,27
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	6	m²	6.108,54
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	6	Unidade	6,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	3	Unidade	3,00
			Caminhão caçamba toco	6	Unidade	6,00
13	Praça Cobra Fumando					
		574,58	1 vez a cada 4 meses	3		1723,74
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m²	1.149,16
			Adubação por área a ser executada	3	m²	1.723,74
14	Praça Santo Antônio					



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL

Processo nº 13982/2021

Data: 23/11/2021 Fls. ____

Rubrica _____

			Irrigação por área a ser executada	3	m²	1.723,74
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	1	m²	574,58
			Substrato por área a ser executada	3	m²	1.723,74
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	2	m²	1.149,16
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	2	m²	1.149,16
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	3	m²	1.723,74
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	3	Unidade	3,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	2	Unidade	2,00
			Caminhão caçamba toco	3	Unidade	3,00
		194,01	1 vez a cada 4 meses	3		582,03
15	Praça Américo Garcia - 10 de março		Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m²	388,02
			Adubação por área a ser executada	3	m²	582,03
			Irrigação por área a ser executada	3	m²	582,03
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	1	m²	194,01
			Substrato por área a ser executada	3	m²	582,03
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	2	m²	388,02
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	2	m²	388,02
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	3	m²	582,03
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	3	Unidade	3,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	2	Unidade	2,00
			Caminhão caçamba toco	3	Unidade	3,00
16	Praça Central - Dorândia	515,87	1 vez a cada 2 meses	6		3095,22
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m²	1.031,74
			Adubação por área a ser executada	6	m²	3.095,22



			Irrigação por área a ser executada	6	m ²	3.095,22
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	2	m ²	1.031,74
			Substrato por área a ser executada	6	m ²	3.095,22
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	3	m ²	1.547,61
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	3	m ²	1.547,61
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	6	m ²	3.095,22
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	6	Unidade	6,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	3	Unidade	3,00
			Caminhão caçamba toco	5	Unidade	5,00
17	Praça Largo da Feira / Rotatória	150,28	1 vez a cada 2 meses	6	901,68	
			Serviços a Executar	Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
			Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m ²	300,56
			Adubação por área a ser executada	6	m ²	901,68
			Irrigação por área a ser executada	6	m ²	901,68
			Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	2	m ²	300,56
			Substrato por área a ser executada	6	m ²	901,68
			Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	3	m ²	450,84
			Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	3	m ²	450,84
			Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	6	m ²	901,68
			Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
			Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)	6	Unidade	6,00
			Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	3	Unidade	3,00
			Caminhão caçamba toco	5	Unidade	5,00
Trevos / Canteiros de Vias / Parques / Prédios Públicos						
Item	Localização	Área	Frequencia Estimada	Quantidade anual estimada	Área Anual estimada	
		3.221,50	1 vez a cada 6 meses	2	6443	



18	Escolas, Postos de saúde, Creches.	Serviços a Executar		Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
		Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	1	m²	3.221,50	
		Adubação	2	m²	6.443,00	
		Irrigação por área a ser executada	2	m²	6.443,00	
		Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	1	m²	3.221,50	
		Substrato por área a ser executada	2	m²	6.443,00	
		Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	1	m²	3.221,50	
		Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	1	m²	3.221,50	
		Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	2	m²	6.443,00	
		Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)		Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano
Caminhão caçamba toco		2	Unidade	2,00		
19	Rótulas, trevos e Canteiros nos bordos das pistas	4.295,34	1 vez a cada 4 meses	3	12886,02	
		Serviços a Executar		Vezes ao Ano	Unidade	Quantidade anual prevista (m²)
		Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	2	m²	8.590,68	
		Adubação	3	m²	12.886,02	
		Irrigação por área a ser executada	3	m²	12.886,02	
		Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	1	m²	4.295,34	
		Substrato por área a ser executada	3	m²	12.886,02	
		Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	2	m²	8.590,68	
		Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	2	m²	8.590,68	
		Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	3	m²	12.886,02	
Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)		Vezes ao Ano	Unidade	Utilizações previstas ao ano		
Caminhão pipa para Irrigação (incluindo água)		3	Unidade	3,00		



		Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores	2	Unidade	2,00
		Caminhão caçamba toco	3	Unidade	3,00

4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

4.1 DOS SERVIÇOS

Serviços a Executar	Unidade	Área anual prevista (m ²)
Plantio e replantio de grama, árvores isoladas, cercas vivas, arbustos, espécies vegetais de forração, etc..	m ²	52.826,93
Adubação por área a ser executada	m ²	121.640,75
Irrigação por área a ser executada	m ²	121.640,75
Gel de plantio, hidratação completa por área a ser executada	m ²	42.266,96
Substrato por área a ser executada	m ²	121.640,75
Pedrisco seixo e/ou casca de pinus por área a ser executada	m ²	66.100,36
Poda de Árvores e arbustos por área a ser executada	m ²	66.100,36
Capina e roçado manual ou mecânico, varrição, remoção e descarte dos resíduos orgânicos, retiradas de entulho. por área a ser executada	m ²	121.640,75
Equipamentos necessários para execução (com seus respectivos condutores quando necessário)	Unidade	Utilizações previstas ao ano
Caminhão pipa para irrigação (incluindo água)	Unidade	73,00
Caminhão Cesto Aéreo ou equipamento similar para poda de árvores altas	Unidade	39,00
Caminhão caçamba toco para carregamento dos resíduos produzidos	Unidade	71,00

4.2 DAS ESPÉCIES

Item	Espécies	Und	Quantidade anual estimada
1	Arbustos para jardins com 0,50 a 100 cm, sendo: buxinho, moreira, orquidea, Bambu, Croton, Murta, Pleomeli, Cruzia;	unidade	1.500
2	Arbustos para jardim 1,00 a 2,00m sendo: Croton podocarpos, murta, pleomeli, azaleia, helicônia, alamanda.	unidade	750
3	Espécies vegetais nativas, altura entre 1,50 2,00m – diversas variedades.	unidade	500
4	Espécies Vegetais Frutíferas altura entre 1,50 a 2,00m	unidade	100
5	Espécies vegetais com 0,10 a 0,30, tipo Ixoria midi e/ou mini.	unidade	10.000
6	Espécie vegetal com 2,50 a 3,00m tipo palmeira: Jeriva, Raphia Imereal, Real, Areca de Loucuba, Carénária, Veicha, Garrafa, Rabo Raposa.	unidade	60
7	Espécie vegetal tipo palmeira com 2,50m, sendo: Jeriva Imperial, Real, Areca bambu, areca de loucub, veichia, carpentária, triangular.	unidade	300



8	Grama Esmeralda	m ²	6.000
9	Espécies vegetais forração 0,10 a 0,40m tipo: Singonio, lantana, Clorophitos, Hemigraf, Periquito, Grama preta, penta e vinca caixa com 15 mudas	unidade	1.000
10	Sacos de substrato vegetal isento de pragas com 25kg.	unidade	1.000
11	Gel de plantio	kg	40

5. CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO/DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:

5.1. A Unidade responsável pelo recebimento do objeto a Secretaria de Obras, localizada à Rua Luis Alves Pereira – nº 70 – Química – Cep.: 27130-140.

5.2. O prazo de entrega dos materiais é de até 15 (quinze) dias correntes, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou do pedido formal realizado pelo requisitante nos autos processuais.

5.3. No ato da entrega dos materiais, as Notas Fiscais devem conter as quantidades e especificações de todos os itens fornecidos de acordo com o descrito na nota de empenho.

5.4. O objeto será recebido provisoriamente, no ato do recebimento no almoxarifado ou outro local indicado, para posterior verificação da conformidade do material com as especificações, comprovando que o material atende às especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas.

5.4.1 O recebimento provisório será através de recibo acostado na Nota Fiscal Eletrônica, efetuado pelo servidor responsável pelo recebimento do objeto;

5.4.2 O recebimento provisório dos materiais não constitui aceitação dos mesmos, fato que será verificado com o recebimento definitivo;

5.4.3 O recebimento definitivo se dá através do Relatório Circunstanciado do Fiscal indicado na respectiva Requisição de Compra.

5.5. O objeto será recebido definitivamente, no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis**, após o recebimento provisório, através de termo circunstanciado nos autos do processo, emitido pelo fiscal do contrato ou, na sua ausência, pelo chefe do setor requisitante.

5.6. O transporte do material deverá ser feito em veículo adequado que garanta a qualidade e integridade dos mesmos, sendo todos entregues em perfeito estado.

5.7. A **CONTRATADA** obrigar-se-á a substituir, sem ônus para a **CONTRATANTE**, o material de **EPI** entregue avariado ou impróprio ao uso a que se destina, no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**.

6. ACEITABILIDADE DA PROPOSTA:



6.1 Não serão exigidos documentos juntamente com a proposta.

7. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

7.1 Serão exigidos **Atestado(s) de Capacidade Técnica** fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, **do responsável Técnico** comprovando o fornecimento satisfatório, do objeto/do serviço similar aos constantes neste Termo de Referência.

7.2 O licitante poderá realizar a visita técnica agendando no mínimo 05 dias de antecedência da licitação, com a Secretaria Municipal de Obras através do telefone (24)2443-3559 **ou apresentar Declaração** de que tem pleno conhecimento de todas as condições locais para execução do objeto, assinada pelo responsável técnico.

7.3 Documentação do Responsável Técnico:

- a) identidade;
- b) registro no Órgão Competente;
- c) Documento de comprovação de vínculo com a empresa (**ex:** carteira de trabalho, contrato de prestação de serviços ou outro documento equivalente).

8. PERÍODO DE GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA (SE FOR O CASO):

8.1 Não serão exigidas, do licitante, garantia nem assistência técnica.

9. TERMO DE CONTRATO:

9.1 O objeto demandará a formalização de Termo de Contrato com validade de **12(doze) meses**.

9.2 Garantia de Execução do Contrato:

9.2.1 Não será exigida garantia de execução contratual.

10. OBRIGAÇÕES ENTRE AS PARTES E SUBCONTRATAÇÃO:



10.1 Obrigações da CONTRATANTE:

- 10.1.1** – Permitir o acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências do local de entrega para a entrega do material proporcionando todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
- 10.1.2** – Rejeitar, no todo, o material fornecido em desacordo com as obrigações assumidas pela CONTRATADA;
- 10.1.3** – Comunicar à CONTRATADA qualquer irregularidade no fornecimento do material;
- 10.1.4** – Impedir que terceiros forneçam o material objeto deste Termo;
- 10.1.5** – Atestar fatura correspondente, por intermédio de servidor designado para essa finalidade;
- 10.1.6** – Receber o material, verificando as condições de entrega, conferindo a compatibilidade das especificações constantes da Nota Fiscal com a Nota de Empenho e atestando seu recebimento, nos moldes do item 4 deste T.R.;
- 10.1.7** – Rejeitar, com a devida justificativa, qualquer produto entregue fora das especificações contratadas, arcando a CONTRATADA com ônus decorrente do fato.

10.2 Obrigações da CONTRATADA:

- 10.2.1** – Promover o fornecimento do material dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidas neste Termo de Referência, guardando-os de forma adequada até a efetiva retirada dos mesmos;
- 10.2.2** – Não transferir, sob nenhum pretexto, sua responsabilidade para outra empresa;
- 10.2.3** – Arcar com todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus à Prefeitura Municipal de Barra do Pirai;
- 10.2.4** – Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da Prefeitura Municipal de Barra do Pirai;
- 10.2.5** – Manter os seus empregados identificados por crachá, quando no recinto da Secretaria, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da Prefeitura Municipal de Barra do Pirai;
- 10.2.6** – Comunicar ao Gestor ou Fiscal do Contrato qualquer anormalidade de caráter urgente referente ao fornecimento do material e prestar os esclarecimentos cabíveis;
- 10.2.7** – Manter, durante o fornecimento, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

10.3. Não será permitida a subcontratação parcial do objeto/serviço.



11. VIGÊNCIA CONTRATUAL E PREVISÃO DE REAJUSTE:

11.1 O Termo Contratual terá validade de **12(doze) meses** de vigência e o prazo será contado a partir da assinatura do contrato.

11.2 Será admitida prorrogação contratual nos moldes da Lei Federal nº 8.666/93.

12. PENALIDADES:

12.1 Se a empresa vencedora inadimplir as obrigações assumidas, no todo ou em parte, ficará sujeita às sanções previstas nos art. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

13. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

13.1 Deverá ser pago em **30(trinta) dias** após a entrega da nota fiscal e toda documentação necessária enviada após as medições periódicas

14. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

14.1 A dotação orçamentária por onde correrá a despesa é:

SECRETARIA	FUNCIONAL	ELEMENTO DA DESPESA	RECURSO
SMOP	20.12.04.451.1011.2032	3.3.90.39.99	0000

15. FISCALIZAÇÃO E GESTÃO:

15.1 Serão indicados para futuros contratos os seguintes servidores:

- Fiscal de futuros contratos: Juraci Freire da Costa – Coordenador Especial de Obras;
- Gestor de futuros Contratos: Felipe Bernardes Avila Duboc – Diretor de Obras Públicas.



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL
Processo nº 13982/2021
Data: 23/11/2021 Fls. ____
Rubrica _____

16. DISPOSIÇÕES GERAIS:

16.1 A empresa vencedora do certame, no ato da realização dos serviços, deverá apresentar Licença Ambiental emitida pela Secretaria Municipal do Ambiente de Barra do Piraí.

17. ANEXO(S) DO TR:

17.1 – Não acompanham anexos.

Barra do Piraí, 09 de junho de 2022.

Felipe Bernardes Avila
Diretor do Departamento de Obras
Matr. 9985



SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL						
ANEXO II			Licitação por: Pregão Presencial			
Proposta de Preços			A realizar-se em: 06/07/2022 às 14:00hs.			
A empresa ao lado propõe-se a executar os serviços à Prefeitura de Municipal de Barra do Piraí pelos preços assinalados, obedecendo rigorosamente às condições constantes no Edital de Pregão Presencial N° 004/2022			CARIMBO DA FIRMA			
ITEM	CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unid	Qtde.	PREÇO (MENSAL) (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
01	002.043	Contratação de empresa para Prestação de serviços de melhoria, conservação, plantio e recuperação dos jardins das praças, canteiros de vias e próprios públicos; parques, áreas públicas e verdes do Município de Barra do Piraí – RJ com fornecimento de mudas e espécies vegetais conforme relação anexa no Termo de Referência.	SV.	01		
Valor Total por Extenso: (_____)			TOTAL GERAL		R\$	
OBSERVAÇÕES: 1. Ser datilografada, sem emendas e rasuras; conter os preços em algarismo e por extenso, por unidade, já incluídas as despesas de fretes, impostos federais ou estaduais e descontos especiais a ser datada e assinada pelo gerente ou seu procurador. 2. O proponente se obrigará, mediante devolução da PROPOSTA DE PREÇOS a cumprir os termos nela contidos. 3. As duas primeiras vias da PROPOSTA DE PREÇOS deverão ser devolvidas a este ÓRGÃO, até a hora e data marcadas, em envelope fechado, com a indicação do seu número e data do encerramento. 4. A licitação mediante PROPOSTA DE PREÇOS poderá ser anulada no todo ou em parte, de conformidade com a legislação vigente.			Prazo de execução: vide Termo de Referência Validade da Proposta De Preços (preços válidos), por: 60 (sessenta) dias Local da execução: vide Termo de Referência Declaramos inteira submissão ao presente Termo e Legislação vigente. Em ____/____/____			
Obs.: Informar dados bancários:			Firma Proponente			
Banco: _____ Nº _____						
Agência: _____ C/c: _____						



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL
Processo nº 13982/2021
Data: 23/11/2021 Fls. ____
Rubrica _____

ANEXO III

CONTRATO Nº ____ / 2022

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE
SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O
MUNICÍPIO DE BARRA DO PIRAÍ
ATRAVÉS DA PREFEITURA MUNICIPAL
DE BARRA DO PIRAÍ POR INTERMÉDIO
DA SECRETARIA MUNICIPAL
_____ E A
EMPRESA_____.**

O Município de Barra do Piraí, através da Prefeitura Municipal de Barra do Piraí, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 28.576.080/0001- 47, com sede na Travessa Assumpção, nº 69, Centro, Barra do Piraí/RJ, CEP. 27.123-080, doravante denominada **CONTRATANTE**, representada neste ato pelo Exmo. Sr. Prefeito Mário Reis Esteves, residente e domiciliado à Rua José Mastrângelo, nº 04, Vila Suíça, Centro, Barra do Piraí/RJ CEP: 27.120-250, portador da carteira de identidade nº 06.070.917-7 e CPF nº 052.436.087-18, por intermédio da **Secretaria Municipal de Obras Públicas** e a empresa_____, situada na_____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, daqui por diante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato por_____, residente e domiciliado à _____, portador da carteira de identidade nº _____ e CPF nº _____, resolvem celebrar o presente **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**, em decorrência do resultado da licitação na modalidade **Pregão Presencial nº 004/2022**, com fundamento no **processo administrativo nº 13.982/2022**, que se regerá pelas normas da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002 e seu regulamento aprovado pelo Decreto Federal nº 5.450, de 31/05/2005, Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, pelo, Lei Municipal nº 961, de 30/08/2005, pelo Decreto Municipal nº 106, de 23/12/2005, Lei Municipal 1359/2007e o Decreto Municipal 125 de 2010 e suas alterações do instrumento convocatório, aplicando-se a este contrato suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:



CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

O presente Contrato tem por objeto a **Contratação de empresa para Prestação de serviços de melhoramento, conservação, plantio e recuperação dos jardins das praças, canteiros de vias e próprios públicos; parques, áreas públicas e verdes do Município de Barra do Piraí – RJ com fornecimento de mudas e espécies vegetais** conforme relação no Termo de Referência.

PARÁGRAFO ÚNICO: O objeto será executado segundo Termo de Referência.

CLÁUSULA SEGUNDA: PRAZO

O prazo de vigência do Contrato será de **12(doze) meses** contados a partir da data de assinatura, com posterior publicação no **Diário Oficial Eletrônico do Município de Barra do Piraí (DOEBP)**, conforme artigo 61 parágrafo único da Lei Federal 8.666/93.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O prazo contratual poderá ser prorrogado, observando-se o limite previsto no art. 57 da Lei nº 8.666/93, desde que a proposta da **CONTRATADA** seja mais vantajosa para o **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA TERCEIRA: DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Constituem obrigações do **CONTRATANTE**:

- a) efetuar os pagamentos devidos a **CONTRATADA**, de acordo com as condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- b) entregar a **CONTRATADA** documentos, informações e demais elementos que possuir e pertinentes à execução do presente contrato;
- c) exercer a fiscalização da execução do objeto;
- d) receber provisória e definitivamente o objeto, nas formas definidas no edital e no contrato.

CLÁUSULA QUARTA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Constituem obrigações da **CONTRATADA**:



- a) conduzir os serviços de acordo com as normas do serviço e as especificações técnicas e, ainda, com estrita observância do instrumento convocatório, do Termo de Referência, da Proposta de Preços e da legislação vigente;
- b) Prover toda a mão-de-obra necessária para garantir o serviço, sendo de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA as despesas com todos os encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais;
- c) prover os serviços ora contratados, com pessoal adequado e capacitado em todos os níveis de trabalho;
- d) iniciar e concluir os serviços nos prazos estipulados;
- e) comunicar ao Fiscal do contrato, por escrito e tão logo constatado problema ou a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis;
- f) responder pelos serviços que executar, na forma do ato convocatório e da legislação aplicável;
- g) reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, no todo ou em parte e às suas expensas, bens ou prestações objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de execução irregular ou do emprego ou fornecimento de materiais inadequados ou desconformes com as especificações;
- h) observado o disposto no artigo 68 da Lei nº 8.666/93, designar e manter preposto, no local do serviço, que deverá se reportar diretamente ao Fiscal do contrato, para acompanhar e se responsabilizar pela execução dos serviços, inclusive pela regularidade técnica e disciplinar da atuação da equipe técnica disponibilizada para os serviços;
- i) elaborar relatório mensal sobre a prestação dos serviços, dirigido ao fiscal do contrato, relatando todos os serviços realizados, eventuais problemas verificados e qualquer fato relevante sobre a execução do objeto contratual;
- j) manter em estoque um mínimo de materiais, peças e componentes de reposição regular e necessários à execução do objeto do contrato;
- k) manter, durante toda a duração deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas para participação na licitação;
- l) cumprir todas as obrigações e encargos sociais trabalhistas e demonstrar o seu adimplemento;
- m) indenizar todo e qualquer dano e prejuízo pessoal ou material que possa advir, direta ou indiretamente, do exercício de suas atividades ou serem causados por seus prepostos à CONTRATANTE, aos usuários ou terceiros.



- n) Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução do presente contrato ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da CONTRATANTE;
- o) Responsabilizar pela assistência técnica, incluindo reparo, manutenção e substituição que se fizer necessário;
- p) observar o cumprimento do quantitativo de pessoas com deficiência, estipulado pelo art. 93, da Lei Federal nº 8.213/91.
- q) na forma da Lei Federal nº 8.213/91, a empresa com 100 (cem) ou mais empregados alocados a este contrato está obrigada a preencher de 2% (dois por cento) a 5% (cinco por cento) dos seus postos de trabalho com beneficiários reabilitados ou pessoas portadoras de deficiência, habilitadas, na seguinte proporção: (alínea incluída pela Resolução PGE nº 3.996 de 13.12.2016);

- I - menos de 100 empregados, não estão sujeitos a aplicação da citada Lei;**
II- de 100 até 200 (duzentos) empregados,2% (dois por cento);
III - de 201(duzentos e um) a 500(quinhetos) empregados,3% (três por cento);
IV – de 501(quinhetos e um) a 1000(mil) empregados,4% (quatro por cento);
V – de 1001(mil e um) empregados, em diante5% (cinco por cento).

CLÁUSULA QUINTA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas com a execução do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias, assim classificadas:

SECRETARIA	FUNCIONAL	ELEMENTO DA DESPESA	RECURSO
SMOP	20.12.04.451.1011.2032	3.3.90.39.99	0000

Parágrafo Único – As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

CLÁUSULA SEXTA: VALOR DO CONTRATO

Dá-se a este contrato o valor total de R\$ _____

CLÁUSULA SÉTIMA: DA EXECUÇÃO, DO RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO



O contrato deverá ser executado de acordo com as cláusulas avençadas, nos termos do instrumento convocatório, do Termo de Referência, da legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O contrato será acompanhado e fiscalizado por representante(s) do **CONTRATANTE** especialmente designado(s) pela autoridade competente, conforme ato de nomeação.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O objeto do contrato será recebido da seguinte forma:

- a) **Provisoriamente**, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contrato.
- b) **Definitivamente**, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, observado o disposto no art. 69 da lei 8.666/93.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Os serviços cujos padrões de qualidade e desempenho estejam em desacordo com a especificação do edital e do Termo de Referência deverão ser recusados pelo responsável pela execução e fiscalização do contrato, que anotará em registro próprio as ocorrências e determinará o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. No que exceder à sua competência, comunicará o fato à autoridade superior, em 05 (cinco) dias, para ratificação.

PARÁGRAFO QUARTO – A **CONTRATADA** declara, antecipadamente, aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao desempenho de suas atividades.

PARÁGRAFO QUINTO – A instituição e a atuação da fiscalização não exclui ou atenua a responsabilidade da **CONTRATADA**, nem a exime de manter fiscalização própria.



PARÁGRAFO SEXTO - A CONTRATANTE procederá à fiscalização do regime de cotas de que trata a alínea q, cláusula quarta, realizando a verificação no local do cumprimento da obrigação assumida no contrato.

CLÁUSULA OITAVA: DA RESPONSABILIDADE

A CONTRATADA é responsável por danos causados a CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluída ou reduzida essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão da Administração.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A CONTRATADA é responsável por encargos trabalhistas, inclusive decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, previdenciários, fiscais e comerciais oriundos da execução do contrato, podendo o CONTRATANTE, a qualquer tempo, exigir a comprovação do cumprimento de tais encargos.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A CONTRATADA será obrigada a re apresentar a Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou Certidão Conjunta Positiva com efeito negativo, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), que abrange, inclusive, as contribuições sociais previstas nas alíneas a a d, do parágrafo único, do art. 11, da Lei nº 8.212, de 1991, da comprovação de regularidade fiscal em relação aos tributos incidentes sobre a atividade objeto deste contrato e do Certificado de Regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), assim como a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), sempre que expirados os respectivos prazos de validade.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A ausência da apresentação dos documentos mencionados no PARÁGRAFO SEGUNDO ensejará a imediata expedição de notificação à CONTRATADA, assinalando o prazo de 10 (dez) dias para a cabal demonstração do cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias e para a apresentação de defesa, no mesmo prazo, para eventual



aplicação da penalidade de advertência, na hipótese de descumprimento total ou parcial destas obrigações no prazo assinalado.

PARÁGRAFO QUARTO – Permanecendo a inadimplência total ou parcial o contrato será rescindido.

PARÁGRAFO QUINTO – No caso do parágrafo quarto, será expedida notificação à CONTRATADA para apresentar prévia defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, para dar início ao procedimento de rescisão contratual e de aplicação da penalidade de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a PMBP, pelo prazo de 01 (um) ano.

CLÁUSULA NONA: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

A CONTRATANTE deverá pagar à CONTRATADA, mediante adimplemento do cumprimento com declaração de recebimento da execução do objeto, devidamente atestada pelo (s) agente (s) competente (s) e diretamente na conta corrente: nº _____, agência: _____, banco: _____, de titularidade da CONTRATADA.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Considera-se adimplemento o cumprimento da prestação com a entrega do objeto, devidamente atestado pelo (s) agente (s) competente (s).

PARÁGRAFO SEGUNDO – A CONTRATADA deverá encaminhar a fatura para pagamento a PMBP, acompanhada de comprovante de recolhimento mensal do FGTS e INSS e ainda, devidamente atestada pelo responsável designado pela Administração.

PARÁGRAFO TERCEIRO – O pagamento será realizado no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data final do período de adimplemento de cada parcela e somente será autorizado após a declaração de recebimento da execução do objeto, mediante atestação.

PARÁGRAFO QUARTO – Caso se faça necessária à reapresentação de qualquer nota fiscal por culpa da CONTRATADA, o prazo de **30 (trinta) dias** ficará suspenso, prosseguindo a sua contagem a partir da data da respectiva reapresentação.



PARÁGRAFO QUINTO – Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que não decorram de ato ou fato atribuível à CONTRATADA, sofrerão a incidência de atualização financeira pelo **IGPM** e **juros moratórios de 0,5% ao mês**, calculado pro rata die, e aqueles pagos em prazo inferior ao estabelecido neste edital serão feitos mediante desconto de 0,5% ao mês pro rata die.

PARÁGRAFO SEXTO – A CONTRATADA deverá emitir a Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, consoante o Protocolo ICMS 42, de 3 de julho de 2009, com a redação conferida pelo Protocolo ICMS 85, de 9 de julho de 2010, e caso seu estabelecimento estiver localizado no Estado do Rio de Janeiro deverá observar a forma prescrita no § 1º, alíneas a, b, c e d, do art. 2º da Resolução SER 047/2003.

PARÁGRAFO SÉTIMO – Caso a contratada não esteja aplicando o regime de cotas de que trata a alínea p, da cláusula quarta, suspender-se-á o pagamento devido, até que seja sanada a irregularidade apontada pelo órgão de fiscalização do contrato

PARÁGRAFO OITAVO - A anualidade dos reajustes será sempre contada a partir da data da proposta.

PARÁGRAFO NONO - Os reajustes serão precedidos de requerimento da CONTRATADA, acompanhada de demonstração analítica da alteração dos custos, por meio de apresentação da planilha de custos e formação de preços e do novo acordo, convenção ou dissídio coletivo que fundamenta o reajuste.

PARÁGRAFO DÉCIMO – É vedada a inclusão, por ocasião do reajuste, de benefícios não previstos na proposta, exceto quanto se tornarem obrigatórios por força de instrumento legal, sentença normativa, acordo, convenção coletiva ou dissídio.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO - O preço dos demais insumos poderá ser reajustado após **12 (doze) meses** da data da apresentação da proposta, de acordo com o **IGPM, IPCA, INPC, ou por pesquisa de mercado**, na forma que atender melhor a economicidade em favor do município,



retratando a variação efetiva do custo de produção ou dos insumos utilizados na consecução do objeto contratual do que dispõe o art. 40, XI, da Lei n.º 8.666/93 .

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO - As partes convencionam que o prazo decadencial para o Contratado solicitar o pagamento do reajuste contratual, que deverá ser protocolizado na Unidade Protocoladora do órgão contratante, é de **60 (sessenta) dias**, contados da publicação do índice ajustado contratualmente, sob pena de decair o seu respectivo direito de crédito, nos termos do art. 211, do Código Civil.

CLÁUSULA DÉCIMA: DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

O presente contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nas hipóteses previstas no artigo 65, da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido por ato unilateral do **CONTRATANTE**, pela inexecução total ou parcial do disposto na cláusula quarta ou das demais cláusulas e condições, nos termos dos artigos 77 e 80 da Lei n.º 8.666/93, sem que caiba à **CONTRATADA** direito a indenizações de qualquer espécie.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo, assegurado a **CONTRATADA** o direito ao contraditório e a prévia e ampla defesa.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A declaração de rescisão deste contrato, independentemente da prévia notificação judicial ou extrajudicial, operará seus efeitos a partir da assinatura com posterior publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município de Barra do Piraí (DOEBP).

PARÁGRAFO TERCEIRO – Na hipótese de rescisão administrativa, além das demais sanções cabíveis, a Administração poderá:



- a) reter, a título de compensação, os créditos devidos à contratada e cobrar as importâncias por ela recebidas indevidamente;
- b) cobrar da contratada multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o saldo reajustado dos serviços não executados e;
- c) cobrar indenização suplementar se o prejuízo for superior ao da multa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES

A inexecução dos serviços, total ou parcial, a execução imperfeita, a mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeitará o contratado, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, às seguintes penalidades, que deverá(ão) ser graduada(s) de acordo com a gravidade da infração:

- a) advertência;
- b) multa administrativa;
- c) suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

Parágrafo Primeiro - A sanção administrativa deve ser determinada de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida.

Parágrafo Segundo - Quando a penalidade envolver prazo ou valor, a natureza e a gravidade da falta cometida também deverão ser considerados para a sua fixação.

Parágrafo Terceiro - A imposição das penalidades é de competência exclusiva do órgão licitante, devendo ser aplicada pela **autoridade competente**, com poderes para decidir na Administração Pública, na forma abaixo descrita:

- a) a advertência e a multa, previstas nas alíneas a e b, do caput, serão impostas **pela autoridade competente**, com poderes para decidir na Administração Pública;



- b) a suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, prevista na alínea c, do caput, será imposta pelo **Ordenador de Despesa**;
- c) a aplicação da sanção prevista na alínea d, do caput, é de competência exclusiva do **Exmº Senhor Prefeito**.

Parágrafo Quarto - A multa administrativa, prevista na alínea b, do caput:

- a) não excederá, em seu total, **20% (vinte por cento)** do valor do contrato;
- b) poderá ser aplicada cumulativamente a qualquer outra;
- c) não tem caráter compensatório e seu pagamento não exime a responsabilidade por perdas e danos das infrações cometidas.

Parágrafo Quinto - Dentre outras hipóteses, a pena de advertência será aplicada à **CONTRATADA** quando não apresentada a documentação exigida nos **parágrafos segundo e terceiro da Cláusula Oitava**, no prazo de **10 (dez) dias** da sua exigência, o que configura a mora.

Parágrafo Sexto - A suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, prevista na alínea c, do caput:

- a) não poderá ser aplicada em prazo superior a 02 (dois) anos;
- b) sem prejuízo de outras hipóteses, deverá ser aplicada quando o adjudicatário faltoso, sancionado com multa, não realizar o depósito do respectivo valor, no prazo devido;
- c) será aplicada, pelo prazo de 01 (um) ano, conjuntamente à rescisão contratual, no caso de descumprimento total ou parcial do objeto, configurando inadimplemento, na forma prevista no **parágrafo quarto, da Cláusula Oitava**.

Parágrafo Sétimo - A Declaração de Inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, prevista na alínea d, do caput, perdurará pelo tempo em que os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração Pública pelos prejuízos causados.

Parágrafo Oitavo - A reabilitação referida pelo parágrafo sétimo poderá ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação.



Parágrafo Nono - O atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará a **CONTRATADA** à multa de mora de 1% (um por cento) por dia útil que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor do contrato, da nota de empenho ou do saldo não atendido, respeitado o limite do art. 412 do Código Civil, sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral do contrato pela **CONTRATANTE** ou da aplicação das sanções administrativas.

Parágrafo Décimo - A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa do Contrato, garantido o contraditório e a defesa prévia.

Parágrafo Décimo Primeiro - A aplicação de qualquer sanção será antecedida de intimação do interessado que indicará a infração cometida, os fatos e os fundamentos legais pertinentes para a aplicação da penalidade, assim como a penalidade que se pretende imputar e o respectivo prazo e/ou valor, se for o caso.

Parágrafo Décimo Segundo - Ao interessado será garantido o contraditório e a defesa prévia.

Parágrafo Décimo Terceiro - A intimação do interessado deverá indicar o prazo e o local para a apresentação da defesa.

Parágrafo Décimo Quarto - A defesa prévia do interessado será exercida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, no caso de aplicação das penalidades previstas nas alíneas a, b e c, do caput, e no prazo de 10 (dez) dias, no caso da alínea d.

Parágrafo Décimo Quinto - Será emitida decisão conclusiva sobre a aplicação ou não da sanção, pela **AUTORIDADE COMPETENTE**, devendo ser apresentada a devida motivação, com a demonstração dos fatos e dos respectivos fundamentos jurídicos.

Parágrafo Décimo Sexto- Os licitantes, adjudicatários e contratantes que forem penalizados com as sanções de suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar e a **Declaração de Inidoneidade** para licitar e contratar por qualquer Ente ou Entidade da



Administração Federal, Estadual, Distrital e Municipal ficarão impedidos de contratar com a **PMBP** enquanto perdurarem os efeitos da respectiva penalidade.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DO RECURSO AO JUDICIÁRIO

As importâncias decorrentes de quaisquer penalidades impostas à **CONTRATADA**, inclusive as perdas e danos ou prejuízos que a execução do contrato tenha acarretado, quando superiores aos créditos que a **CONTRATADA** tenha em face da **CONTRATANTE**, que não comportarem cobrança amigável, serão cobrados judicialmente.

PARÁGRAFO ÚNICO – Caso a **CONTRATANTE** tenha de recorrer ou comparecer a juízo para haver o que lhe for devido, a **CONTRATADA** ficará sujeita ao pagamento, principal do débito, dos juros de mora, despesas de processo e honorários de advogado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência no todo ou em parte, a não ser com prévio e exposto consentimento do **CONTRATANTE** e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado, a ser publicado no **Diário Oficial Eletrônico do Município de Barra do Piraí (DOEBP)**.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O cessionário ficará sub-rogado em todos os direitos e obrigações do cedente e deverá atender a todos os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório e legislação específica.

PARÁGRAFO SEGUNDO– Mediante despacho específico e devidamente motivado, poderá a Administração consentir na cessão do contrato, desde que esta convenha ao interesse público e o cessionário atenda às exigências previstas no edital da licitação, nos seguintes casos:

I - quando ocorrerem os motivos de rescisão contratual previstos nos incisos I a IV e VIII a XII do artigo 83 do Decreto nº 3.149/1980;



II - quando tiver sido dispensada a licitação ou esta houver sido realizada pelas modalidades de convite ou tomada de preços.

PARÁGRAFO TERCEIRO: Em qualquer caso, o consentimento na cessão não importa na quitação, exoneração ou redução da responsabilidade, da cedente-**CONTRATADA** perante a **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DO INADIMPLEMENTO

Constitui cláusula de essencial do presente contrato, de observância obrigatória por parte da **CONTRATADA**, a impossibilidade, perante o **CONTRATANTE**, de opor, administrativamente, exceção de inadimplemento, como fundamento para a interrupção unilateral do serviço.

PARAGRAFO ÚNICO: É vedada a suspensão do contrato a que se refere o art. 78, XIV, da Lei nº 8.666/93, pela **CONTRATADA**, sem a prévia autorização judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

A **CONTRATADA** se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DA PUBLICAÇÃO E CONTROLE DO CONTRATO

Após a assinatura do contrato deverá seu extrato ser publicado, no **Diário Oficial Eletrônico do Município de Barra do Piraí (DOEBP)**, conforme artigo 61, parágrafo único, da Lei Federal 8.666/1993.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: DO FORO DE ELEIÇÃO



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL
Processo nº 13982/2021
Data: 23/11/2021 Fls. ____
Rubrica _____

Fica eleito o Foro do Município de Barra do Piraí-RJ, Comarca do Município, para dirimir qualquer litígio decorrente do presente contrato que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas neste contrato, firmam as partes o presente instrumento em **05(cinco)vias** de igual forma e teor, depois de lido e achado conforme, em presença de testemunhas abaixo firmadas.

Barra do Piraí, em ____ de _____ de 2022.

CONTRATANTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO PIRAÍ

CONTRATADA
REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

Testemunhas:

Testemunha: _____ CPF: _____

Testemunha: _____ CPF: _____



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL
Processo nº 13982/2021
Data: 23/11/2021 Fls. ____
Rubrica _____

ANEXO IV

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

À
Comissão Permanente de Licitação
Travessa Assumpção, nº69
Barra do Piraí – RJ

Ref. **Pregão Presencial nº 004/2022**

Prezados,

A _____
(empresa) –<nome> – <sede>– CNPJ nº _____, CREDENCIA o Sr.(a)
_____(representante)– <nome> - <qualificação>, para representá-la
no Procedimento Licitatório da **Pregão Presencial nº 004/2022**, podendo para tanto
apresentar os documentos referentes ao procedimento licitatório em referência, assinar,
prestar esclarecimentos, satisfazer exigências, impugnar documentos, interpor recursos,
transigir, desistir, receber notificações e intimações, concordar e discordar de atos e
decisões da Comissão de Licitação, enfim, praticar todos os demais atos que se fizerem
necessários no decorrer da Concorrência.

Barra do Piraí, _____ de _____ de _____.

[assinatura do representante legal]



ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA À TRABALHO DE MENORES

Ref.: Pregão Presencial nº 004/2022

A empresa _____, inscrito no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a) _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____.

DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

(data)

(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa



ANEXO VI

DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

DECLARAÇÃO ME/EPP

Declaro, sob as penas da Lei, que cumpro os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e nº 147, de 07 de Agosto de 2014, que essa empresa está apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 48da referida Lei.

C.N.P.J.:

Razão Social:

Local e data

(Empresa e assinatura do responsável legal)

Obs.: A apresentação desta declaração é obrigatória para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que desejarem usufruir do tratamento favorecido às mesmas.



ANEXO VII

MODELO DE DECLARAÇÃO – Lei Federal 8.213/1991

Ref.: Pregão Presencial n.º 004/2022

..... (nome da Empresa), inscrita no CNPJ
n.º....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)
..... portador(a) da Carteira de Identidade
n.º..... e do CPF n.º.,

DECLARA, para fins do disposto no artigo 93, pela Lei Federal n.º. 8.213/1991, que:

dispõe, em seus quadros, o percentual mínimo de empregados beneficiários da Previdência Social reabilitados (ou com pessoa portadora de deficiência habilitada), na proporção de ____%; ou

está isenta, pois possui menos de 100(cem) empregados.

.....

(data)

.....

(representante legal)

Observações:

(1) Emitir em papel que identifique a licitante, devendo ser apresentada como condição para a retirada da Nota de Empenho ou assinatura do contrato.



ANEXO VIII

Modelo de Declaração de Inexistência de Penalidade (Papel Timbrado da Empresa, dispensa em caso de carimbo com CNPJ)

Local e Data

A (o) Pregoeira (a)

Sr.(a) _____

Referente a (ao) Pregão Presencial nº 004/2022

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada na _____, neste ato representada pelo seu representante legal, o (a) Sr. (a) _____, inscrito (a) no CPF sob o nº _____, portador (a) da cédula de identidade nº _____, expedida por _____, **DECLARA** sob as penas da Lei, que não foram aplicadas penalidades de suspensão temporária da participação em licitação, impedimento de contratar ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar por qualquer Ente ou Entidade da Administração Federal, Estadual, Distrital e Municipal cujos efeitos ainda vigorem.

Barra do Pirai – RJ, _____ de _____ de 2022.

(Assinatura do representante legal)



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL
Processo nº 13982/2021
Data: 23/11/2021 Fls. ____
Rubrica _____

ANEXO IX

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A empresa _____, com sede na _____, C.N.P.J. nº _____, por intermédio de seu representante legal (a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____ participante da licitação modalidade **Pregão Presencial nº 004 /2022** referente ao **Processo Administrativo n.º 13.982/2022** declara que atendeu a todas as exigências habilitatórias e que detém capacidades técnico-operacional (instalações, aparelhamento e pessoal) para fornecimento do(s) objeto(s) para o(s) qual(is) apresentamos proposta.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

(local) _____, __ de _____ de 2022.

(assinatura do representante legal da empresa proponente)



Prefeitura Municipal de Barra do Piraí
Secretaria Municipal de Administração
Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL
Processo nº 13982/2021
Data: 23/11/2021 Fls. ____
Rubrica _____

Anexo X
Tabela de Preços Unitários (estimados).

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Total
1	Contratação de empresa para Prestação de serviços de melhoramento, conservação, plantio e recuperação dos jardins das praças, canteiros de vias e próprios públicos; parques, áreas públicas e verdes do Município de Barra do Piraí – RJ com fornecimento de mudas e espécies vegetais conforme relação anexa neste termo.	SV	1	R\$ 1.794.945,84
Valor Total				R\$ 1.794.945,84